

Tillgodoräknande av utlandsstudier

Planering

Personuppgifter (fylls i av student, * = obligatorisk uppgift)

Blanketten fylls i digitalt, sparas som pdf-fil och skickas till studievagledare@his.se

Personnummer * (ååmmdd-xxxx)	
Förnamn *	Efternamn *
Telefon-/mobilnummer *	E-postadress *
Utlandstermin	Program och årskull
Utländskt lärosäte	Land

Jag avser att läsa följande kurser (fylls i av student)

Nr	Kursens benämning och kurskod	Antal poäng på utländskt lärosäte (Credits/ECTS)	Kursplan, kurs-PM eller motsvarande bifogas	Litteraturlista bifogas
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Information till student

Planering

Innan den formella ansökan om tillgodoräknande skickas in ska du själv som student ta ansvar för att hitta lämplig kurs vid det utländska lärosätet. Denna planering ska ske i dialog med studie- och karriärvägledare och programansvarig lärare. Mer information om tillgodoräknande finns på <https://student.his.se/stod-och-service/tillgodoraknande>

Fyll i blanketten digitalt, spara dokumentet som pdf-fil och skicka till studievagledare@his.se. Bifoga information om kursen (kursplan, kurs-PM eller motsvarande) och litteraturlista. Dokumenten ska vara på engelska. På begäran ska du kunna lämna in kompletterande handlingar som behövs för att Högskolan ska kunna handlägga ärendet.

Efter genomförda studier

Visa upp ditt officiella betygsutdrag (transcript of records) i original från det utländska lärosätet för studie- och karriärvägledare. Betygsutdraget ska vara på engelska, och originalspråk om det är något annat än engelska. Betygsutdraget ska vara signerat av behörig befattningshavare vid lärosätet och stämplat med lärosätets officiella stämpel.