



## Ansökan om studieuppehåll

### Sökandes personuppgifter (\* = obligatorisk uppgift)

**Blanketten skickas till**  
Högskolan i Skövde, Studentservice,  
Box 408, 54128 Skövde **eller** lämnas till  
Studentservice, vån 2, hus E

Personnummer* (ååmmdd-xxxx)	
Förnamn*	Efternamn*
Adress*	Postnr/Ort*
E-postadress	Telefon-/mobilnummer

### Studieuppehåll avser

Utbildning (Programmets benämning)
<input type="checkbox"/> Studieuppehåll fr o m (datum) _____ t o m (datum) _____
Särskilda skäl för att få fortsätta studierna efter studieuppehåll kan vara sociala, medicinska eller andra särskilda omständigheter som t.ex. vård av barn, värnplikts- eller civilpliktstjänstgöring, militär grundutbildning enligt förordningen om militär grundutbildning eller studentfackliga uppdrag. Särskilda skäl kan också vara tidsbegränsad provanställning enligt 12 § lagen om vissa försvarsmaktsanställningar eller tjänstgöring i Försvarsmakten för den som är anställd som tidvis tjänstgörande gruppbefäl, soldat eller sjöman enligt denna lag. <b>Mer information finns på sidan 2</b>

Jag ansöker om studieuppehåll från mina studier p g a:

- Militär grundutbildning
- Sjukdom
- Barns födelse
- Annat

**Beskriv utförligt på baksidan av denna blankett dina skäl samt bifoga bevitnade kopior av handlingar som styrker detta.**

### Sökandes underskrift

Datum*	Sökandes underskrift*
--------	-----------------------

### Högskolans anteckningar

<b>Beslut</b> <input type="checkbox"/> Studieuppehåll enligt ansökan beviljas <input type="checkbox"/> Studieuppehåll enligt ansökan beviljas inte Hur beslutet överklagas finns på baksidan	Kommentar	
Datum	Underskrift	Namnförtydligande

**Skäl för studieuppehåll**

Nedan anges de skäl som åberopas för ansökan om studieuppehåll. Åberopade skäl skall i förekommande fall styrkas med intyg

**Information**

Inför varje ansökan om studieuppehåll rekommenderas kontakt med studie- och karriärvägledningen. Studieuppehåll beviljas för en bestämd tidsperiod och högst för två terminer i taget. Vid programstudier ska anmälan om återkomst efter studieuppehåll göras till programansvariglärare i god tid, före den 15 oktober för vårtermin och före den 15 april för hösttermin. Studenten följer den utbildningsplan som gäller för den termin studierna återupptas. Högskolan reserverar sig för att utbildningen kan ha förändrats eller upphört under tiden för studieuppehållet. Studenten kan då kontakta studie- och karriärvägledningen för planering av fortsatta studier. Om inte studierna kan återupptas av studenten efter avslutad studieuppehållsperiod ska en förnyad ansökan om studieuppehåll eller anmälan om studieavbrott lämnas till Högskolan. Ansökan/anmälan ska vara inlämnad till Högskolan senast en vecka efter studieuppehållsperiodens slut.

Vid avslag på ansökan kan studenten i vissa fall ändå, i mån av plats, fortsätta sina studier. Avslag på ansökan om studieuppehåll kan överklagas.

**Överklagande**

Beslutet kan överklagas hos Överklagandenämnden för högskolan (ÖNH). Överklagandet ska vara skriftligt. I skrivelsen anges det beslut som överklagas, den ändring av beslutet som önskas och de skäl som åberopas som stöd. Överklagandet adresseras till ÖNH men sänds till Högskolan i Skövde, Antagningen, Box 408, 541 28 Skövde, inom tre veckor från den dag då klaganden fått del av beslutet.